

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 6/2021/2022 Rady Pedagogicznej  
Przedszkola Miejskiego „RZĄDZ” w Grudziądzu z dnia 24.11.2021r.

**Aneks nr 1**  
**do**  
**Statutu Przedszkola Miejskiego „RZĄDZ”**  
**w Grudziądzu**

Uchwałą nr 6/2020/2021 Rady Pedagogicznej z dnia 24 listopada 2021 r. na podstawie art., 72 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021r., poz. 1082) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 28 ust. 1 skreśla się literę a)
- 2) skreśla się § 29
- 3) w § 30 ust. 1 skreśla się wyrazy: głównym księgowym  
ust. 18 skreśla się wyrazy: głównego księgowego
- 4) w § 31 ust. 10 skreśla się wyrazy: z głównym księgowym  
ust. 12 skreśla się wyrazy: dla księgowej
- 5) w § 27 dodaje się ust. 3:

Szczegółowy zakres obowiązków nauczyciela wspomagającego:

- 1) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za życie i zdrowie oraz bezpieczeństwo powierzonych dzieci,
- 2) Prowadzenie badań diagnostycznych dzieci z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi lub specyficznymi trudnościami w uczeniu się w celu rozpoznawania trudności oraz monitorowania efektów oddziaływań terapeutycznych;
  - 3) Rozpoznawanie przyczyn utrudniających dziecku aktywne i pełne uczestnictwo w życiu przedszkola;
  - 4) Prowadzenie zajęć korekcyjno-kompensacyjnych, rewalidacyjnych oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym;
  - 5) Podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających niepowodzeniom edukacyjnym dzieciom, we współpracy z rodzicami uczniów;
  - 6) Zapobieganie powstawania zaburzeń emocjonalnych i w zachowaniu,
  - 7) Oddziaływanie wychowawcze o charakterze terapii pedagogicznej:
    - a) uwalnianie ucznia od napięć związanych z niepowodzeniami poprzez wzmocnienia pozytywne, w tym zachęty i pochwały,
    - b) aktywacja dziecka poprzez stwarzanie możliwości osiągnięcia sukcesów.
  - 8) Wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w:
    - a) rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu dziecka w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie dziecka i jego uczestnictwo w życiu przedszkola,

- b) udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.;
  - 9) Pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień dzieci,
  - 10) Czuwanie nad bezpieczeństwem i zdrowiem dziecka od momentu przejęcia go od nauczyciela.
  - 11) Przygotowywanie 2 razy w roku sprawozdania z pracy z dziećmi objętymi pomocą terapeutyczną.
  - 12) Prowadzenie dziennika, wpisywanie zajęć i czynności przeprowadzonych w danym dniu pracy, wykazu dzieci zakwalifikowanych do terapii, informacji o kontaktach z rodzicami, osobami i instytucjami, z którymi terapeuta współdziała przy wykonywaniu swoich działań.
  - 13) Efektywne wykorzystanie czasu pracy na prowadzenie terapii .
  - 14) Współpraca ze specjalistami świadczącymi kwalifikowaną pomoc psychologiczno – pedagogiczną, opiekę zdrowotną i inną.
  - 15) Systematycznie podnosi poziom swoich kompetencji zawodowych i wykorzystuje zdobytą wiedzę w codziennej pracy.
  - 16) Sporządzenie we własnym zakresie możliwych do wykonania pomocy dydaktycznych.
  - 17) Wykonywanie innych czynności wynikających z organizacji pracy przedszkola poleconych przez dyrektora.
- 
- 6) w § 32 dodaje się ust.:
    - 10) mycie i wyparzanie,
    - 11) pełnienie dyżurów w szatni.
  - 7) w § 35 skreśla się ust. 7.
  - 8) Pozostała treść Statutu pozostaje bez zmian.
  - 9) Aneks do statutu przedszkola wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

*Przewodniczący Rady Pedagogicznej*